

SCHEDA DI ISCRIZIONE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO
Edizione I del 15 giugno 2017 in Palermo

COGNOME

NOME

LUOGO E DATA DI NASCITA

CODICE FISCALE.....

INDIRIZZO AB.

CITTA '

CAP.....PROV.....

TELEFONO.....CELL.....

A.O / ASL/.....

PROFESSIONE.....

DISCIPLINA

(SCRIVERE IN STAMPATELLO ED IN MODO LEGGIBILE)

DATA/...../.....

FIRMA

INFORMAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE N.675 DEL 31.12.96

Desidero informarVi, che ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675 del 31.12.96 sulla "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", i Vostri dati personali già in ns. possesso, o che vorrete comunicarci, sono e saranno da noi trattati secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando i Vostri diritti. Ai sensi dell'art. 13 della legge sopra citata, i dati potranno essere cancellati a semplice richiesta da inviare a FISI SERVIZI SRL presso la sua sede sociale.

CORSO DI EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA.

PER ISCRIVERSI AL CORSO COMPILARE I
CAMPI INDICATI E CONTATTARE IL
SEGUENTE RESPONSABILE DI ZONA :

***PIZZO GIUSEPPE – CASESI VITA – PIASTRA
PIPPO – GELSOMINO GIACOMO – TURCO
GAETANO – URSO GABRIELE – CRIMI VITO
– DI FRESCO GAETANO
392.6318082 – 327.3064276 - 091.6262871***



CREDITI E.C.M.

Questo corso di aggiornamento è stato accreditato al sistema E.C.M. alla Commissione Nazionale Competente presso il Ministero della Sanità:

**EVENTO N °3247-195983 TUTTE LE FIGURE SANITARIE
100 posti disponibili**



**“IL BENESSERE
ORGANIZZATIVO NELLE
POLITICHE DEL
PERSONALE SANITARIO”**



**CORSO DI AGGIORNAMENTO
PROFESSIONALE
PER TUTTE LE FIGURE SANITARIE CON
E SENZA OBBLIGO DI CREDITI,
VALIDO PER 7 CREDITI FORMATIVI.**

**AULA
MULTIMEDIALE
PIANO 2°
OSPEDALE
A.R.N.A.S. CIVICO DI
PALERMO**

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE PER LE PROFESSIONI SANITARIE.

PROGRAMMA DEL CORSO

Orario 08.00 – 08.30

Apertura e registrazione partecipanti, consegna test di ingresso, salute delle autorità.

Orario 09.30 - 10.00

La direttiva del ministro della funzione pubblica del 24. 03 04 e le finalità della stessa.

Orario 10.00 - 10.30

Le motivazioni per l'adozione di misure finalizzate ad accrescere il benessere organizzativo.

Orario 10.30 – 11.00

Le indicazioni per accrescere il benessere organizzativo.

Orario 11.00 – 11.30

L'attenzione al benessere organizzativo come elemento di cambiamento culturale.

Orario 11.30 – 12.00

L'attenzione alle variabili critiche.

Orario 12.00 – 12.30

Il processo per la rilevanza e il miglioramento del benessere organizzativo.

Orario 12.30 – 13.00

Il cambiamento nelle politiche di sviluppo delle risorse umane.

Orario 13.00 – 14.00

Pausa pranzo

Orario 14.00 – 15.00

Gli studi sul benessere organizzativo.

Orario 15.00 – 15.30

Le dimensioni del benessere organizzativo.

Orario 15.30 – 16.00

Gli indicatori di benessere e gli indicatori di malessere con particolare attenzione al settore sanita'.

Orario 16.00 – 16.30

Benessere organizzativo e buone pratiche delle aziende sanitarie.

Orario 16.30 – 17.00

Il benessere organizzativo in sanita': presentazione di un modello di indagine, distribuzione e compilazione.

Orario 17.00 – 17.30

Il decreto legislativo 81/08 e la gestione integrata del rischio psicosociale.

Orario 18.00 – 18.30

Consegna test di valutazione finale e chiusura dei lavori.



F.I.S.I.
s e r v i z i

FISI SERVIZI, FORMAZIONE CONTINUA IN
MEDICINA (E . C . M .)

Il portale della formazione, seguici su:

www.fisiformazione.it

WWW.CSASICILIA.IT

OBIETTIVI:

Nel corso degli ultimi anni è aumentata la consapevolezza circa la rilevanza che la "salute organizzativa" (il benessere psicologico, sociale degli attori entro l'organizzazione) possiede nell'alimentare un circolo virtuoso per le persone e per le organizzazioni stesse in termini di efficacia, produttività ecc.

il Corso, nelle sue varie articolazioni in programma, vuol dare un contributo di conoscenze teorico-pratiche, tradizionali, ai discenti che vi prenderanno parte. A partire dalla Direttiva del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 2004 fino ad arrivare al Decreto Legislativo n 81/2008 (testo unico sulla sicurezza sul lavoro) viene analizzata tutta la normativa in tema di benessere e malessere organizzativo con particolare attenzione al personale sanitario. Una organizzazione è un sistema dove convivono aspetti soft e aspetti hard, lavoro e tecnologia, persone e know how, sistemi e dinamicità. .

Possiamo immaginare il clima organizzativo come un insieme dato da una serie di fattori la cui conoscenza dello stato permette di prevedere, ad esempio, la maggiore incidenza di conflitti e litigi tra le persone, così come la presenza di collaborazione e di rapporti di reciproca fiducia. Tutto ciò, a seconda della maggiore o minore incidenza di fattori "positivi" (reciproca fiducia, collaborazione, ecc.) incide consequenzialmente sui risultati che quel gruppo/territorio può conseguire.

Nel corso vengono trattate materie come la comunicazione organizzativa, la gestione dei conflitti, il malessere ed il benessere organizzativo, le forme di disagio lavorativo, lo stress e di come evitare e prevenire questi fenomeni, ma soprattutto i riflessi che questi hanno sull'organizzazione sanitaria.